

Pobiedziska, dnia 11 marca 2026 r.

Znak sprawy: OPS.271.01.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na świadczenie przez Wykonawcę usług schronienia wraz z wyżywieniem,
zapewnienie niezbędnego ubrania i niezbędnych warunków socjalnych osobom
bezdomnym skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach z
uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osób kierowanych z podziałem na 4 części
na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach**

Dyrektor

**Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach
zaprasza do składania ofert na realizację
przedmiotu niniejszego zapytania.**

I.ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Pobiedziska z siedzibą w Pobiedziskach, działająca przez swoją jednostkę
organizacyjną - Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach**
ul. Władysława Jagiełły 41
62-010 Pobiedziska
Regon: 632000060, NIP Gminy: 777 309 44 78
Tel. (61)101 04 12,
Godziny pracy: poniedziałek od 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku: od 7:00 do 15:00

II.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV **85311000-2 – Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe**

2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie przez Wykonawcę usług schronienia wraz z wyżywieniem, zapewnienie niezbędnego ubrania i niezbędnych warunków socjalnych osobom bezdomnym skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osób kierowanych z podziałem na 4 części

część 1 - udzielenie schronienia w schronisku wraz z usługami opiekuńczymi oraz wyżywieniem bezdomnym mężczyznom i kobietom skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach (tzn.: umożliwienie całodobowego przebywania w schronisku osobom bezdomnym, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 °C z trzema posiłkami dziennie (w tym jeden ciepły posiłek), 7 dni w tygodniu, całą dobę, 365 dni w roku; zapewnienie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną) oraz niezbędnego ubrania i podstawowych środków higieny osobistej i czystości w ilości umożliwiającej utrzymywanie czystości, takich jak: proszek do prania, mydło, szampon, jednorazowe maszynki do golenia, papier toaletowy, art. higieniczne dla kobiet itp. Standard podstawowych usług świadczonych w placówce dla osób bezdomnych powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z zastrzeżeniem treści art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej;

Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba osób bezdomnych skierowanych w ciągu roku wynosić będzie 2

część 2 - udzielenie schronienia w schronisku z trzema posiłkami, w tym jednym ciepłym posiłkiem bezdomnym mężczyznom skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach (tzn.: umożliwienie całodobowego przebywania w schronisku osobom bezdomnym, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 °C, 7 dni w tygodniu, przez całą dobę, 365 dni w roku oraz zapewnienie niezbędnego ubrania i podstawowych środków higieny osobistej i czystości w ilości umożliwiającej utrzymywanie czystości, takich jak: proszek do prania, mydło, szampon, jednorazowe maszynki do golenia, papier toaletowy, art. higieniczne dla kobiet itp. i środków czystości i higieny osobistej (mydło, szampon, papier toaletowy, jednorazowa maszynka do golenia, proszek do prania itp.), 7 dni w tygodniu, całą dobę, 365 dni w roku. Ponadto standard podstawowych usług świadczonych w placówce dla osób bezdomnych powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z zastrzeżeniem treści art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej;

Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba osób bezdomnych skierowanych w ciągu roku wynosić będzie 2

część 3 - udzielenie schronienia w schronisku z trzema posiłkami, w tym jednym ciepłym posiłkiem, bezdomnym kobietom skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach (tzn.: umożliwienie całodobowego przebywania w schronisku osobom bezdomnym, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 °C, 7 dni w tygodniu, przez całą dobę, 365 dni w roku oraz zapewnienie niezbędnego ubrania i podstawowych środków higieny osobistej i czystości w ilości umożliwiającej utrzymywanie czystości, takich jak: proszek do prania, mydło, szampon, jednorazowe maszynki do golenia, papier toaletowy, art. higieniczne dla kobiet itp. i środków higieny osobistej (mydło, szampon, papier toaletowy, jednorazowa maszynka do golenia, proszek do prania, środki higieny osobistej dla kobiet itp.) 7 dni w tygodniu, całą dobę, 365 dni w roku. Ponadto standard podstawowych usług

świadczonych w placówce dla osób bezdomnych powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni z zastrzeżeniem treści art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej;

Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba osób bezdomnych skierowanych w ciągu roku wynosić będzie 1

część 4 – udzielenie schronienia w schronisku z wyżywieniem bezdomnym kobietom z dziećmi i mężczyznom z dziećmi, skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach (tzn.: umożliwienie całodobowego przebywania w schronisku osobom bezdomnym, w tym zapewnienie miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura nie jest niższa niż 20 °C z trzema posiłkami dziennie (w tym jeden ciepły posiłek), 7 dni w tygodniu, przez całą dobę, 365 dni w roku oraz zapewnienie niezbędnego ubrania i podstawowych środków higieny osobistej i czystości w ilości umożliwiającej utrzymywanie czystości, takich jak: proszek do prania, mydło, szampon, jednorazowe maszynki do golenia, papier toaletowy, art. higieniczne dla kobiet itp.. Ponadto standard podstawowych usług świadczonych w placówce dla osób bezdomnych powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (z zastrzeżeniem treści art. 4 ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej);

Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba osób bezdomnych skierowanych w ciągu roku wynosić będzie 1 (osoby dorosłe z dziećmi).

2.2. Rozliczanie odbywać się będzie

1. Każdorazowe umieszczenie osoby potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania do schroniska oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w tej formie udzielenia schronienia, wydanej przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią wydanej decyzji administracyjnej bez zbędnej zwłoki.
2. Miejsce świadczenia usług: **Polska.**
3. Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający informuje, iż prognozowane liczby osób bezdomnych stanowią dane szacunkowe i w okresie realizacji zamówienia mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Zamawiający zapłaci wyłącznie za rzeczywistą liczbę osób przebywających w schronisku, przy czym minimalna wielkość przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w co najmniej 60%. Wyznaczając wartość minimalną Zamawiający gwarantuje, że zamówienie zostanie zrealizowane w wyznaczonej, przewidzianej wielkości minimalnej; co do pozostałej przewidywanej wielkości zamówienia (ponad minimum) usługa może, ale nie musi być zrealizowana.
4. Potwierdzeniem faktycznego przebywania osoby skierowanej będzie jej podpis na liście obecności (której wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy) z zastrzeżeniem sytuacji, o których mowa w § 4 ust 8 umowy (w przypadku braku możliwości złożenia podpisu przez osobę skierowaną i przebywającą w placówce, z przyczyn niezależnych

od Wykonawcy, dopuszcza się możliwość podpisu opiekuna potwierdzony przez kierownika placówki).

5. Ciepły posiłek będzie stanowiło co najmniej 500 ml zupy oraz drugie danie. Warunki w placówkach muszą być odpowiednie i zgodne z zasadami bezpieczeństwa ppoż. oraz sanitarno-epidemiologicznymi. W związku z tym Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentów dotyczących obiektu, w którym będzie świadczona przedmiotowa usługa, potwierdzających brak zastrzeżeń i uwag ze strony Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie miejsce, w którym będzie świadczona usługa. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie miejsce, w którym będzie świadczona usługa.
6. **Wykonawca**, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany będzie w czasie trwania jego świadczenia jednocześnie do:
 - 1) przestrzegania i poszanowania wolności, praw i obowiązków człowieka i obywatela w stosunku do wszystkich osób korzystających ze schronienia, w tym do przestrzegania ich dóbr osobistych zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie RP;
 - 2) prowadzenia rejestru osób korzystających z pomocy placówki skierowanych przez OPS w Pobiedziskach i ochrony zawartych w nim danych osobowych z uwzględnieniem wymogów **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)**;
 - 3) stałej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pobiedziskach przy realizacji planów pomocy, Indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osób przebywających w schroniskach lub ich rodzin, polegającej w szczególności na:
 - a) motywowaniu osób bezdomnych, u których występuje problem uzależnienia, do podejmowania terapii odwykowej i jej kontynuowania;
 - b) motywowaniu osób bezdomnych do podejmowania wszelkiej aktywności zawodowej, jak również uczestnictwa w różnego rodzaju kursach, szkoleniach i innych formach aktywności społecznej i zawodowej;
 - c) motywowaniu do podejmowania lub kontynuacji leczenia somatycznego lub psychiatrycznego chorych osób bezdomnych, a także w miarę możliwości sprawdzanie stosowania zaleceń lekarskich;
 - d) pomocy osobom bezdomnym przy wypełnianiu i składaniu wszelkich dokumentów dotyczących realizowanego planu pomocy takich jak np. wnioski o nr PESEL, świadczenia rodzinne, dowód osobisty, dokumenty do ZUS, lokal socjalny, świadectwa pracy, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności itp.,
 - e) wsparciu osób bezdomnych w sprawach dotyczących unormowania ich sytuacji rodzinnej,
 - f) zapewnieniu dostępu do informacji o możliwych formach pomocy, a także zapewnieniu podstawowej informacji prawnej, medycznej i mieszkaniowej;
 - 4) zapewnienia odpowiedniego wsparcia polegającego na pomocy w codziennym funkcjonowaniu, osobom tego wymagającym, w szczególności z powodu wieku, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, będącym w stanie niezagrożającym zdrowiu bądź życiu innych osób przebywających w placówce;

- 5) zapewnienia pomocy przy spożywaniu posiłków w przypadku osób tego wymagających w schronisku dla osób z usługami opiekuńczymi;
 - 6) zapewnienia osobom nieposiadającym żadnego dochodu, *lub wskazanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach, jako nieposiadających wystarczającego dochodu, podstawowych środków higieny osobistej i czystości w ilości umożliwiającej utrzymywanie czystości, takich jak: proszek do prania, mydło, szampon, jednorazowe maszynki do golenia, papier toaletowy, art. higieniczne dla kobiet itp.;*
 - 7) zapewnienia pomocy mieszkańcom placówki w sytuacjach zagrażających ich życiu lub zdrowiu poprzez wezwanie lekarza pierwszego kontaktu lub w razie potrzeby- wezwanie pogotowia ratunkowego;
 - 8) zapewnienia dowozu do placówki medycznej i powrotu z niej w przypadku stanu zdrowia uniemożliwiającego osobie bezdomnej samodzielny dojazd/dojście na wizytę lekarską/badanie/zabieg medyczny;
 - 9) zapewnienia bieżącego kontaktu pomiędzy pracownikiem schroniska, a pracownikami socjalnymi ośrodka pomocy społecznej właściwego ze względu na miejsce pobytu w placówce oraz pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach;
 - 10) zapewnienia informacji o bieżących formach pomocy, a w razie potrzeby pomocy w jej zorganizowaniu;
 - 11) zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw osobistych;
 - 12) zapewnienia pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów;
 - 13) zapewnienia usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności;
 - 14) zapewnienia całodobowej opieki co najmniej 1 opiekuna posiadającego kwalifikacje określone w art. 48a ust.2h pkt b ustawy o pomocy społecznej, który pomaga osobom bezdomnym w utrzymaniu higieny osobistej, pampersowaniu, przebieganiu, praniu, zmianie pościeli, karmieniu, podawaniu leków itp. **(dotyczy części 1 przedmiotu zamówienia)**
 - 15) zakres świadczonych usług oraz standard obiektu musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni
-
7. Koszty dojazdu do placówki ponosi osoba bezdomna.
 8. Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia osób bezdomnych, posiadających skierowanie z Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach.
 9. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego.
 10. Wykonawca zapewni całodobowy kontakt telefoniczny z personelem placówki.
 11. Wykonawca będzie prowadził dokumentację dotyczącą przebywających w niej osób, umożliwiającą ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu w placówce.
 12. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli w placówce i udostępni wszystkie dokumenty żądane przez osoby kontrolujące.
 13. **Wykonawca zapewni przyjęcie osoby bezdomnej do placówki całodobowo na podstawie skierowania Zamawiającego przekazanego e-mailem lub telefonicznie.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - b) posiadania odpowiedniej wiedzy i odpowiedniego doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni warunku zostanie odrzucony w postępowaniu.

IV.SPOSÓB UPUBLICZNIANIA ZAPYTANIA

Przedmiotowe zapytanie zostało:

- a) opublikowane na stronie WWW Zamawiającego, tj. <http://www.opspobiedziska.pl>,
- b) wysłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, do minimum 3 (trzech) potencjalnych Wykonawców.

V.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od 01.04.2026 r. do 31.12.2026r.

VI.TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – należy złożyć w terminie **do 20 marca 2026 r. godz. 12:00** pocztą elektroniczną na adres ops@opspobiedziska.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (dopuszczalne skany dokumentów).
4. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie ma prawa domagać się ich zwrotu od Zamawiającego.
6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę.
8. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
9. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich brutto cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Cenę brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Wraz z ofertą, Wykonawcy składają następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik do formularza oferty;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców (KRS, CEiDG), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) oświadczenie o braku powiązań opisanych w pkt III.2,
 - d) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

VIII.OCENA OFERT

1. Kryteria oceny ofert stanowią:

cena brutto – 100%

$$P = (Cn/Cr \times 100\%) \times 100$$

P – ilość punktów dla kryterium

Cn – najniższa oferowana cena

Cr – cena oferty rozpatrywanej

za kryterium „na świadczenia przez Wykonawcę usług schronienia wraz z wyżywieniem, zapewnienie niezbędnego ubrania i niezbędnych warunków socjalnych osobom bezdomnym skierowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pobiedziskach z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osób kierowanych z podziałem na 4 części na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach” Wykonawca może maksymalnie otrzymać 100 pkt.

2. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. INNE ISTOTNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie 01.04.2026r. do 31.12.2026r.
2. Zaoferowana cena oferty musi uwzględniać wszystkie wyszczególnione powyżej warunki. Wykonawca musi zagwarantować niezmiennosc ceny w okresie trwania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji „Formularza ofertowego”, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (wszystkie wyszczególnione powyżej warunki).
4. Wykonawca będzie ponosił wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usługi, w tym również w przypadkach, w których wykonuje je przy pomocy podwykonawców, których wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby, zdolność finansową wykorzystywał będzie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wyłonionym w toku postępowania Wykonawcą, stanowi załącznik nr 5.

X. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest **p. JOLANTA FLISIAK**, tel. 509 316 527., e-mail j.flisiak@opspobiedziska.pl
3. O wyborze jednej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę, a treść rozstrzygnięcia zostanie umieszczona na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Pobiedziskach.
4. Oferta może podlegać dalszym negocjacjom.
5. Procedura zapytania ofertowego odbywa się na zasadach określonych w obowiązującym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Pobiedziskach Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 170 000 zł netto.

Zatwierdzam

Dyrektor Ośrodka Pomocy
Społecznej